

## INFORMAZIONI PERSONALI



## MIRON ANDREEA LAURA

📍 VIA LUIGI EINAUDI 4, PIOBESI D'ALBA (CN)

☎ 3278257713

✉ [finanziario@comune.neive.cn.it](mailto:finanziario@comune.neive.cn.it)

Sesso F | Data di nascita 28/05/1989 | Nazionalità ITALIANA

## POSIZIONE RICOPERTA

## ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009-2013

**LAUREA DI I LIVELLO IN ECONOMIA E COMMERCIO**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO, SCUOLA DI MANAGEMENT ED ECONOMIA

- INDIRIZZO ECONOMIA E DIRITTO, VOTAZIONE 103/110
- TESI DI LAUREA AVENTE IL TITOLO "STEREOTIPI, DONNE E PARTECIPAZIONE ECONOMICA" SVOLTA IN LINGUA SPAGNOLA SOTTO L'OSSERVAZIONE DELLA PROFESSORESSA ANITA SILVIETTA GILETTI

2004-2009

**DIPLOMA DI MATURITA'**

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "BLAISE PASCAL" DI GIAVENO, PROVINCIA TORINO

- INDIRIZZO ECONOMIA AZIENDALE, VOTAZIONE 95/100

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Novembre 2020 – Oggi

**ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D1 COMUNE DI NEIVE**

UFFICIO SERVIZI FINANZIARI

Maggio 2018 – Ottobre 2020

**ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C1 COMUNE DI CASTAGNITO**

UFFICIO SERVIZI FINANZIARI – TRIBUTI – SOCIO SCOLASTICO

- PRINCIPALI MANSIONI: ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO

Novembre 2017 – Ottobre 2018

**ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C1 COMUNE DI CHERASCO**

SOSTITUZIONE MATERNITA' PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI

- PRINCIPALI MANSIONI: TARI, IMPOSTA DI PUBBLICITA' E TOSAP

Febbraio 2016 – Marzo 2017

**IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**

SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO

AZIENDA SOMMINISTRATRICE: GI GROUP S.p.A., SEDE PIAZZA IV NOVEMBRE 5, TORINO

AZIENDA UTILIZZATRICE: ASL CN2 ALBA – BRA UFFICIO S.C. PROVVEDITORATO – GARE D'APPALTO, SEDE VIA VIDA 10, ALBA

•PRINCIPALI MANSIONI: ESPLETAMENTO DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI AL REGOLARE ED EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE (BANDI DI GARA, DETERMINE DI INDIZIONE PROCEDURA, REDAZIONE CAPITOLATO DI GARA, VERBALI COMMISSIONE AGGIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA, DETERMINE DI AGGIUDICAZIONE, LETTERE CONTRATTI). UTILIZZO PIATTAFORMA MERCATO ELETTRONICO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI MePa, PORTALE ANAC (SMART CIG, SIMOG, AVCPASS) E OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE PIEMONTE.

Novembre 2014 – Ottobre 2015

**IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**

SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO

AZIENDA SOMMINISTRATRICE: GI GROUP S.p.A., SEDE PIAZZA IV NOVEMBRE 5, TORINO

AZIENDA UTILIZZATRICE: ASL CN2 ALBA – BRA UFFICIO S.S. CONTABILITA' E BILANCIO, SEDE VIA VIDA 10, ALBA

▪ PRINCIPALI MANSIONI: RENDICONTO MENSILE, RENDICONTO TRIMESTRALE E RELATIVA ANALISI DEI DATI, ELABORAZIONE INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI, ELABORAZIONE PROCEDURE PER IL PIANO ATTUATIVO DI CERTIFICABILITA' DEI BILANCI DELLE AZIENDE SANITARIE REGIONALI (PAC)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO
SPAGNOLO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

Patente di guida PATENTE B

**ALLEGATI**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.