

**MODELLO DI RICHIESTA ATTIVAZIONE/OCCUPAZIONE, VARIAZIONE,  
CESSAZIONE DEL SERVIZIO UTENZE NON DOMESTICHE**

- NUOVA OCCUPAZIONE – RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO A PARTIRE DAL \_\_\_\_\_  
 CESSAZIONE     VARIAZIONE

**A. DATI DEL DICHIARANTE**

Cod. Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | Tel. \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_  
codice utente \_\_\_\_\_ (dato reperibile sulla bolletta. Da non inserire in caso di nuova occupazione – richiesta di attivazione del servizio)

**B. DATI DELLA DITTA, SOCIETA' O IMPRESA**

Cod. Fiscale/ P.IVA | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | Tel. \_\_\_\_\_  
Denominazione/Ragione Sociale \_\_\_\_\_  
Con sede legale a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Unità locale di \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ Iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ Cod. ATECO \_\_\_\_\_ per l'esercizio dell'attività di \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**C. DATI PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE (compilare se diverso dai punti A/B)**

Cod. Fiscale/ P.IVA | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | Cognome e Nome / Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Residente / Sede \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di detenere/occupare     di cessare     di variare, i seguenti locali ed aree:

## Allegato n. 5

### COMUNE DI NEIVE

**LOCALI** (indicare i dati identificativi e la data di inizio/cessazione del contratto di locazione o del rogito o, se differente, la data dalla quale si è avuta la disponibilità dei locali/la consegna delle chiavi).

indirizzo	Cat.	Foglio	Part.	Sub	MQ.	Data	Destinazione d'uso

#### AREE ESTERNE

Classificazione	Destinazione d'uso	MQ.
operative		
tettoie		

**ESCLUSE** (indicare le superfici ove si formano in via continuativa e prevalente rifiuti speciali di cui si richiede l'esclusione)

Indirizzo	Destinazione d'uso	MQ

ALLEGATI PER LA RICHIESTA DI ESCLUSIONE DELLE SUPERFICI:

- Planimetria dei locali, con segnalazione dei mq
- contratto stipulato con la ditta di smaltimento
- DICHIARAZIONE DEI KG SMALTITI con indicazione codici CER dei rifiuti smaltiti nell'anno precedente alla presente dichiarazione

#### CAMBIO INTESTAZIONE

Variazione di intestazione da \_\_\_\_\_ al dichiarante a partire dal \_\_\_\_\_ per la seguente ragione:

## Allegato n. 5

### COMUNE DI NEIVE

Variazione Ragione Sociale

Altro \_\_\_\_\_

ALLEGATI DICHIARAZIONE  Planimetria dei locali

Documento d'indennità dichiarante / legale rappresentante

Visura Camerale

Contratto di locazione/Risoluzione

Altro \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, qualora le condizioni di cui sopra non siano variate. Si informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti saranno trattati dal Comune esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito istituzionale del Comune

di essere consapevole che, in caso di smarrimento, il Comune si riserva di addebitare all'utente assegnatario il rimborso dei meri costi sostenuti per le attrezzature necessarie alla raccolta rifiuti (tipo cassonetti, compostiere), secondo le disposizioni adottate dalla Giunta comunale.

(luogo) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### Note.

1. Non verranno accettate dichiarazioni incomplete ovvero mancanti in tutto o in parte della documentazione richiesta;
2. La presente dichiarazione, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore, va inviata tramite uno dei seguenti canali:
  - a. a mezzo posta elettronica all'indirizzo: [neive@comune.neive.cn.it](mailto:neive@comune.neive.cn.it)
  - b. a mezzo posta all'indirizzo Comune di Neive, Piazza Italia n. 1, 12052 Neive CN
  - c. mediante sportello fisico presso il Comune negli orari indicati sul sito comunale <https://www.comune.neive.cn.it/>
  - d. mediante sportello online del gestore unico integrato accessibile dall'indirizzo [www.strweb.biz](http://www.strweb.biz);
3. in caso di presentazione della dichiarazione o ritiro di documentazione da parte di soggetto diverso dal dichiarante occorre presentare altresì l'atto di delega, con copia del documento di identità del delegante e delegato;

## **Allegato n. 5**

### **COMUNE DI NEIVE**

4. Tutte le informazioni inerenti: le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto, di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta sono reperibili sul sito del gestore unico integrato [www.strweb.biz](http://www.strweb.biz) laddove sono riportate anche le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio;