



**COMUNE DI NEIVE**  
**Provincia di Cuneo**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2**

**Oggetto: PERSONALE – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E  
ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028 – APPROVAZIONE SEZIONE  
FABBISOGNO DEL PERSONALE**

L’anno duemilaventisei addì ventidue del mese di gennaio alle ore quattordici e minuti quindici nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dall’Ordinamento degli Enti Locali, dallo Statuto e dal Regolamento Comunale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.  
Sono presenti i Signori:

| <b>Cognome e Nome</b>    | <b>Carica</b> | <b>Pr.</b> | <b>As.</b> |
|--------------------------|---------------|------------|------------|
| <b>PICCINELLI PAOLO</b>  | Sindaco       | X          |            |
| <b>BOFFA LUISA</b>       | Vice Sindaco  | X          |            |
| <b>MARENCO MATTEO</b>    | Assessore     | X          |            |
| <b>MARASSO ANTONELLA</b> | Assessore     |            | X          |
| <b>RIVETTI BRUNO</b>     | Assessore     | X          |            |
| <b>Totale</b>            |               | <b>4</b>   | <b>1</b>   |

Con l’intervento e l’opera del Signor Dott.ssa Paola Fracchia, Segretario Comunale Capo.

Il Signor PICCINELLI PAOLO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 19/12/2025 avente per oggetto “FINANZA - NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2026/2028 E BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2026/ 2028 – APPROVAZIONE”

VERIFICATO che l'amministrazione ha la necessità di procedere ad assunzioni di personale in sostituzione turn - over di un operatore esperto per cui si rende necessario approvare la sezione fabbisogno del personale 2026/2028 che andrà a fare parte integrante del PIAO 2026/2028 in fase di predisposizione;

VISTO:

- l'art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019, convertito dalla legge n. 58 del 28 giugno 2019 (cosiddetto decreto "Crescita") e successive modificazioni, che ha introdotto importanti novità alla disciplina delle capacità assunzionali con il chiaro intento di superare il meccanismo del turn-over legato alle cessazioni di personale a favore di un criterio ancorato alla virtuosità finanziaria degli enti, prevedendo letteralmente quanto segue: "I Comuni possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'ente, non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, dalla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione";

- il decreto del Consiglio dei Ministri del 17 marzo 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108 del 27 aprile 2020, attuativo del citato articolo 34, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, con cui sono fissate la data di decorrenza al 20 aprile 2020 delle nuove disposizioni di legge, le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocheranno al di sotto del predetto valore soglia;

- la circolare ministeriale interpretativa di indirizzo (firmata il 08.06.2020 e pubblicata nella G.U. 226 del 11.09.2020) in ordine alle modalità applicative del predetto decreto, che fornisce i dovuti chiarimenti sull'applicazione iniziale delle nuove regole che si applicano ai Comuni con decorrenza 20.04.2020;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento nella logica sostitutiva del turn- over, legata alle cessazioni intervenute;

PRESO ATTO:

- che i Comuni, per determinare gli spazi assunzionali, devono utilizzare i dati contabili dell'ultimo rendiconto approvato per la spesa di personale, mentre devono utilizzare i dati degli ultimi tre rendiconti approvati per le entrate correnti;
- che la magistratura contabile ha sottolineato, fin dal principio, che a prescindere dal dato utilizzato per la formulazione della programmazione del fabbisogno triennale di personale, essa deve essere aggiornata al sopraggiungere di ogni successivo rendiconto di gestione;
- che l'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, del rendiconto della gestione dell'anno 2024, comporta che il computo degli spazi assunzionali deve essere rivisto e le azioni assunzionali già programmate saranno possibili solo se il calcolo aggiornato lo consente ancora;

RILEVATO che è stato predisposto la modifica della sezione fabbisogni del personale, il prospetto contabile con cui vengono determinati gli spazi assunzionali e la Relazione sul calcolo delle capacità assunzionali anno 2026 redatta sul rendiconto dell'esercizio 2024 come da Allegati A) e B) e C) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

RILEVATO che dall'analisi dei dati, emergenti dalla relazione si evince che lo spazio assunzionale effettivo è pari ad € 160.519,54;

TUTTO ciò considerato è intenzione dell'amministrazione aggiornare il fabbisogno del personale 2026/2028, come segue:

- completamento procedura di assunzione di un operatore esperto a seguito di sostituzione di turn over la cui procedura è stata già avviata con l'approvazione del bando di concorso con determina del servizio personale n. 39 del 24/12/2025
- sostituzione di un istruttore tecnico con procedura da avviarsi nel 2026 decorsi 6 mesi dalle dimissioni per riserva di posto.

RILEVATA la propria competenza;

VISTO il parere favorevole, prot 218/2026 del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del T.U.E.L. del 18.8.2000;

VISTO il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, rilasciato dal responsabile del servizio, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge,

#### D E L I B E R A

- 1) Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, la sezione del fabbisogno del personale 2026/2028 sulla base delle risultanze di cui agli allegati A) B) e C) che farà parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2026/2028 in fase di predisposizione.

Successivamente con separata ed unanime votazione resa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL PRESIDENTE**  
F.to PICCINELLI PAOLO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Paola Fracchia

---

***RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

Il presente verbale è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 29/01/2026 al 13/02/2026, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18.8.2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Paola Fracchia

---

***DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ***

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- è divenuta esecutiva in data per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Paola Fracchia

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Paola Fracchia)